

Nga y 20/4/2022, B Khoa h c và Công ngh ban hành Thông t s 03/2022/TT-BKHCN quy đ nh v giám đ nh t pháp trong hoạt đ ng khoa h c và công ngh .

Theo đó, giám đ nh t pháp trong hoạt đ ng khoa h c và công ngh đ c th c hi n theo quy trình g m 04 b c, c th nh sau:

B c 1: Ti p nh n đ i t ng giám đ nh và tài li u, đ v t có liên quan

1. T ch c, cá nhân đ c phân công giám đ nh t pháp có trách nhi m ti p nh n đ i t ng giám đ nh và tài li u, đ v t có liên quan (n u có).

- Trong tr ng h p tr ng c u, yêu c u giám đ nh t pháp có kèm theo đ i t ng giám đ nh, tài li u, đ v t liên quan, khi giao, nh n ph i l p biên b n giao, nh n có đ các n i dung theo quy đ nh t i kho n 2 Đ i u 27 Lu t Giám đ nh t pháp và M u s 01 t i Ph l c 02 ban hành kèm theo Thông t này.

- Vi c giao, nh n đ i t ng giám đ nh, tài li u, đ v t liên quan (n u có) đ c th c hi n nh sau:

+ Tr ng h p giao, nh n tr c ti p thì ph i đ c ti n hành t i tr s c quan c a giám đ nh viên t pháp, ng i giám đ nh t pháp theo v vi c, t ch c giám đ nh t pháp theo v vi c ho c tr s c quan c a ng i tr ng c u giám đ nh;

+ Tr ng h p đ i t ng giám đ nh có niêm phong đ c g i qua đ ng b u chính thì tr c khi m ph i ki m tra k niêm phong. Khi m niêm phong ph i l p biên b n m niêm phong theo M u s 02 t i Ph l c 02 ban hành kèm theo Thông t này. Tr ng h p phát hi n niêm phong b rách ho c có d u hi u b thay đ i, t ch c, cá nhân đ c tr ng c u, yêu c u có quy n t ch i nh n và ghi vào biên b n m niêm phong.

2. Tr ng h p t ch i giám đ nh thì trong th i h n 05 ngày làm vi c, k t ngày nh n đ c quy t đ nh tr ng c u ho c yêu c u giám đ nh, ph i thông báo cho ng i tr ng c u, ng i yêu c u giám đ nh, c quan giao nhi m v b ng văn b n và nêu rõ lý do.

- Cá nhân đ c phân công giám đ nh t pháp t ch i giám đ nh trong tr ng h p quy đ nh t i kho n 2 Đ i u 11 Lu t Giám đ nh t pháp (đ c s a đ i, b sung t i kho n 7 Đ i u 1 Lu t s a đ i, b sung m t s đ i u c a Lu t Giám đ nh t pháp).

- T ch c đ c phân công giám đ nh t pháp t ch i giám đ nh trong tr ng h p quy đ nh t i đ i m b kho n 1 Đ i u 24 Lu t Giám đ nh t pháp (đ c s a đ i, b sung t i kho n 14 Đ i u 1 Lu t s a đ i, b sung m t s đ i u c a Lu t Giám đ nh t pháp).

B c 2: Chu n b giám đ nh

1. Trong th i h n 05 ngày làm vi c, k t ngày nh n đ c tr ng c u, yêu c u giám đ nh t pháp, t ch c đ c tr ng c u, yêu c u giám đ nh phân công, c ng i có trình đ chuyên môn, kh năng nghi p v phù h p v i n i dung tr ng c u, yêu c u đ th c hi n giám đ nh; phân công ng i ch u trách nhi m đ i u ph i vi c th c hi n giám đ nh t pháp trong tr ng h p c n có t 02 ng i tr lên th c hi n v vi c giám đ nh.

2. Cá nhân, t ch c đ c tr ng c u, yêu c u giám đ nh ti n hành nghi n c u h s tr ng c u, yêu c u và các quy đ nh c th c a pháp lu t có liên quan đ chu n b th c hi n giám đ nh t pháp. Tr ng h p c n làm rõ thêm v n i dung tr ng c u, yêu c u giám đ nh, đ i t ng giám đ nh thì có văn b n đ ngh ng i tr ng c u, yêu c u giám đ nh cung c p thêm thông tin, tài li u có liên quan.

3. Tr ng h p c n thi t, cá nhân, t ch c đ c tr ng c u, yêu c u giám đ nh t pháp t ch i l y k t lu n chuyên môn khác tr c khi đ a ra đánh giá.

B c 3: Th c hi n giám đ nh

1. Tổ chức, cá nhân thực hiện giám định tư pháp theo quy định tại Điều 14 Thông tư này.
2. Căn cứ kết quả giám định tư pháp, kết luận chuyên môn khác (nếu có) và quy định của pháp luật có liên quan, tổ chức, cá nhân đưa ra kết luận giám định. Kết luận giám định thực hiện theo quy định tại Điều 32 Luật Giám định tư pháp (đồng cơ sở để, bổ sung tại khoản 18 Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giám định tư pháp).

Bản c 4: Bàn giao kết luận giám định

Tổ chức, cá nhân thực hiện giám định có trách nhiệm bàn giao kết luận giám định cho người tiếp nhận, người yêu cầu giám định.

Thông tư này có hiệu lực kể từ ngày 15/6/2022 và thay thế Thông tư số 35/2014/TT-BKHCN ngày 11/12/2014 của Bộ KHCN quy định về giám định tư pháp trong hoạt động khoa học và công nghệ.

Hàng Hinh